UNIVERSITETSSYKEHUSET NORD-NORGE
DAVVI-NORGGA UNIVERSITEHTABUOHCCEVIESSU

Møtedato: 29.04.2025

Vår ref.:	Saksbehandler:	Dato:
2025/3521-4	Ingrid Lernes Mathiassen	22.04.2025

Styresak 32-2025 Referatsaker til styremøte 29.04.2025

Forslag til vedtak

Styret i Universitetssykehuset Nord-Norge HF inviteres til å fatte følgende vedtak:

Styret i Universitetssykehuset Nord-Norge HF tar referatsakene til orientering.

1. Uttalelse fra Kommunalt råd for personer med funksjonsnedsettelser Balsfjord - døgnplasser distriktspsykiatrisk senter Storsteinnes, udatert
2. Referat fra møte i Kvalitetsutvalget, datert 04.03.2025
3. Valgprotokoll for valg av og blant ansatterepresentanter til styret UNN 2025-2027, datert 26.03.2025
4. Referat fra møte i Brukerutvalgets arbeidsutvalg, datert 07.04.2025
5. Protokoll fra møte i Arbeidsmiljøutvalget UNN, datert 07.04. og 09.04.2025
6. Protokoll fra drøftingsmøte med ansattes organisasjoner og vernetjenesten, datert 09.04.2025
7. Protokoll fra drøftingsmøte II med ansattes organisasjoner og vernetjenesten, datert 22.04.2025

--- slutt på innstillingen ---

Tromsø, 24.04.2025

David Johansen (s.)
administrerende direktør

Rådet for personer med funksjonsnedsettelse i Balsfjord ser på nedleggelsene av DPSene i Troms som en stor bekymring knyttet til innbyggernes psykiske helse. Ved å legge ned disse trygge og godt etablerte tilbudene til innbyggerne er UNN-styret med på å øke uhelsen blant befolkningen i nord.

De som bruker DPSene er personer med stor sårbarhet, som trenger behandling som gir stabilitet, trygghet, mestring og hjelp. Det passer ikke alle pasientene i psykiatrien å være på store institusjoner slik som UNN avd. Åsgård. For mange av pasientene er det godt å kunne komme ut av byen og til landlige omgivelser for å få slappe av å få den hjelpen de trenger for å eventuelt komme seg tilbake på jobb. På DPS Storsteinnes er det blant annet nærhet til skog og mark, noe som ofte blir brukt av ansatte og pasienter. Hvordan er det tenkt å ivareta de pasientene som trenger dette, ved å legge ned tilbudene i bygdene?

Åsgård har en "panikk-knapp" som kan utløses, som går dierkte til politiet. Dette har ikke DPSene, som betyr at det er de som utgjør minst risiko som får innvilget opphold der. Dette er med på å gjøre DPSene til trygge plasser, med lav risiko for farlige situasjoner.

Med å legge ned DPSene mener rådet UNN-styret og staten Norge går i feil retning med å ta vare på de svakeste i samfunnet.

Om DPSene blir lagt ned, kan det hende vi sender flere ut i uføretrygd som kan gi store samfunnstap.

Rådet for personer med funksjonsnedsettelse har stor forståelse at UNN har en økonomiskutfordring som må sees på. Men håper UNN-Styret kan se på denne saken på nytt der de har pasientene fokus når de setter opp fordeler og ulemper. Og ikke økonomi som fokus. For dette vil føre til menneskelig tap i det store bilde.

Mvh

Rådet for personer med funksjonsnedsettelser i Balsfjord.

UNIVERSITETSSYKEHUSET NORD-NORGE
DAVVI-NORGGA UNIVERSITEHTABUOHCCEVIESSU

Referat fra møte i Kvalitetsutvalget UNN

Møtedato	Tirsdag 04.03.2025
Sted	Direktørens møterom D1-707/evt. oppkobling via TEAMS
Tid	10.00 – 11.50

Til stede

David Johansen	Administrerende direktør *(møteleder)*
Fredrik Sund	Konst. klinikksjef Kirurgi-, kreft- og kvinnehelseklinikken *(møteleder)*
Einar Bugge	Viseadministrerende direktør
Kristian Bartnes	Klinikksjef Hjerte- og lungeklinikken
Gøril Bertheussen	Personalsjef
Marte Lødemel Henriksen	Fagsjef, Senterleder Fag- og Kvalitetssenteret
Grete Andersen	Driftssjef
Gry Andersen	Konst. klinikksjef Barne- og ungdomsklinikken
Eva Hanne Hansen	Klinikksjef Operasjon- og intensivklinikken
Vibeke Haukland	Driftsleder Narvik
Gina Marie Johansen	Konst. Senterleder Drifts- og eiendomssenteret
Tove Cathrine Mack	Hovedverneombud
Snorre Manskow Sollid	Klinikksjef Nevro-, ortopedi- og rehabiliteringsklinikken
Torni Myrbakk	Smittevernoverlege
Lars Røslie	Konst. Klinikksjef Akuttmedisinsk klinikk
Eirik Stellander	Klinikksjef Psykisk helse- og rusklinikken
Gry Tufte-Gerhardsen	Konst. Driftsleder Harstad
Kate Myräng	Avdelingsleder Klinisk Patologi *(vara)*
Kine Eide Pedersen	Avdelingsleder Fordøyelse og nyremedisinsk avd. *(vara)*

Forfall

Tove Skjelbakken	Forsknings- og utdanningssjef
Nina Nedrejord	Brukerutvalgsmedlem
Grete Steinry Åsvang	Klinikksjef Diagnostisk klinikk
Markus Rumpsfeld	Senterleder E-helse og IKT
Per Bjørnerud Rønning	Klinikksjef Medisinsk klinikk
Hilde Pettersen Kvalvik	Kommunikasjonssjef

Øvrige

Mette Fredheim	Pasientsikkerhetskoordinator Kvalitetsavdelingen
Per Christian Olsen	Rådgiver Kvalitetsavdelingen
Kristine Marthinsen Altmann	Enhetsleder Voksenpsykiatrisk poliklinikk *(sak 13/25)*
Boy Gunnar Moe Rudi Greve	Enhetsleder Avdeling Nord *(sak 13/25)*
Jeanette Schultz Johansen	Avdelingsleder Sykehusapoteket Nord *(sak 14/25)*
Anette Svensgaard Steinert	Overlege Infeksjonsmedisinsk avd. *(sak 14/25)*
Timo Leminen	Enhetsleder Rehabiliteringsavd. *(sak 15/25)*
Jostein Bentzen	Avdelingsleder Rehabiliteringsavd. *(sak 15/25)*

Lene Mydland Rasmussen	Enhetsleder Psykisk helse- og rusklinikken *(sak 16/25)*
Morten Espejord	Rådgiver, Operasjons- og intensivklinikken
Kristin Hagestad Johnsen	Spesialfysioterapeut Avdeling for barnehabilitering
Heidi Robertsen	Konsulent Kvalitetsavd. - referent

Sak nr.	Sakstittel	Ansvar
12/25	**Godkjenning av agenda og referat fra KU-møte 04.02.2025**	
Elements 2025/128	Agenda og referat ble godkjent uten endringer.	
13/25	**«God avslutning»**	
	Orienteringssak Forbedringsprosjektet «God avslutning» i Voksenpsykiatrisk poliklinikk Tromsø startet i januar 2022 og ble ansett som integrert i den daglige driften i januar 2025. Bakgrunnen for prosjektet var økning i antall henvisninger og at det ble startet opp flere pasientforløp enn avsluttet (inn/ut) i poliklinikken.	
	Beslutning Kvalitetsutvalget tar saken til orientering. *Saksfremlegg og Pp-presentasjon vedlagt*	
14/25	**Antibiotikastyring**	
	Orienteringssak Arbeidet med en ny nasjonal handlingsplan for smittevern og antibiotikabruk i helsetjenesten er igangsatt og forventes ferdigstilt i løpet av året. I påvente av denne ber A-team om at UNNs gjeldende styringsprogram (2023-2024) forlenges med ett år. I møtet presenteres de ferskeste tallene for antibiotikaforbruk i UNN, samt arbeidet som gjøres av UNNs A-team.	
	Beslutning Kvalitetsutvalget vedtar at antibiotikastyringsprogrammet for 2023-2024 (vedlagt) forlenges i ett år i påvente av ny nasjonal handlingsplan for smittevern og antibiotikabruk i sykehus. Kvalitetsutvalget tar saken til orientering. *Saksfremlegg, vedlegg (2) og Pp-presentasjon vedlagt*	
15/25	**Pasientsikkerhetsvisitt Rehabiliteringsmedisinsk sengepost Tromsø**	

	Orienteringssak Det ble gjennomført Pasientsikkerhet- og arbeidsmiljøvisitt ved Rehabiliteringsmedisinsk sengepost Tromsø Det ble identifisert 3 bevaringsområder og 3 forbedringsområder.	
	Beslutning Kvalitetsutvalget tar saken til orientering. *Saksfremlegg og vedlegg vedlagt*	
16/25	**Pasientsikkerhetsvisitt ved Korttidspoliklinikken**	
	Orienteringssak Det ble gjennomført Pasientsikkerhet- og arbeidsmiljøvisitt ved Rehabiliteringsmedisinsk sengepost Tromsø Det ble identifisert 3 bevaringspunkter og 3 forbedringsområder.	
	Beslutning Kvalitetsutvalget tar saken til orientering. *Saksfremlegg og vedlegg vedlagt*	

UNIVERSITETSSYKEHUSET NORD-NORGE
DAVVI-NORGGA UNIVERSITEHTABUOHCCEVIESSU

Valgprotokoll

- Valgstyret for valg av og blant ansattrepresentanter til styret for UNN 2025-2027

Tidspunkt: onsdag 26. mars 2025
Sted: Møterom D1-707 UNN Breivika
Tilstede: Ingrid Lernes Mathiassen (leder), Anette Lenjuvik, Gøril Bertheussen og Jan Bakkevoll.

DAGSORDEN:

1. **Referatsaker**
   Valgstyret v/Ingrid Lernes Mathiassen mottok valgliste fra ansattes organisasjoner 27.02.2025.

2. **Kvalitetssikring av valgforløpet**
   Valgstyret gjennomgikk hele valgforløpet, samt utsjekking mot forskriftens krav til frister og dokumentasjon:
   - *Kun ett forslag forelå ved fristens utløp, datert 20.02.2025 og signert av sju valgbare ansatte, i tråd med forskriftens krav.*
   - *Valgstyret godkjente innkommet, signerte listeforslag fra samarbeidende organisasjoner 7. mars 2025, i tråd med kravene i valgforskriftens § 10 – og under forutsetning av at kandidatene aksepterer sitt kandidatur.*
   - *Valgstyret kontaktet den enkelte kandidat, og innhentet nødvendig aksept fra samtlige innen 12.03.2025.*
   - *Valgstyret publiserte listen, i tråd med forskriftens krav til publisering/kunngjøring, herunder at selve valgdagen var lagt til 24.mars 2025 som tidligere kunngjort.*

3. **Godkjenning av valget**
   Valgstyret gjorde følgende vedtak:
   Valgstyret godkjenner valg av og blant ansatte til representanter i styret ved Universitetssykehuset Nord-Norge HF (UNN), i tråd med mandatet gitt i forskriften.

4. **Ansattevalgte representanter i styret:**

Følgende faste representanter ble valgt:
1. Monica Fyhn Sørensen, Norsk sykepleierforbund, Tromsø
2. Lisa Mari Andreassen, Fagforbundet, Tromsø
3. Eirik Kjus Aahlin, Den Norske Legeforening, Tromsø
4. Jan Eivind Pettersen, Delta, Tromsø

Følgende vararepresentanter ble valgt:
1. Hanne Sofie Yttervik, NSF Harstad
2. Jeanett Kristin Lunde Lauritsen, Fagforbundet, Harstad
3. Karina Olsen, Den Norske Legeforening, Tromsø
4. Rune Moe, Fagforbundet, Tromsø
5. Kyrre Arne Johansen, Fagforbundet, Narvik
6. Geir Magne Johnsen, NSF, Harstad

Tromsø, 26.03.2025

Ingrid L. Mathiassen (s.) Anette Lenjuvik (s.) Gøril Bertheussen (s.) Jan Bakkevoll (s.)

Ingrid L. Mathiassen Gøril Bertheussen Jan Bakkevoll

Anette Lenjuvik

UNIVERSITETSSYKEHUSET NORD-NORGE
DAVVI-NORGGA UNIVERSITEHTABUOHCCEVIESSU

MØTEREFERAT

Brukerutvalgets arbeidsutvalg (BAU) ved Universitetssykehuset Nord-Norge HF (UNN)

Møtedato:	Mandag 07.04.2025	kl 09.00-10.55
Møtested:	Digitalt møte Teams	
Til stede:	Terje Olsen	leder
	Merethe Saga Lønnum	nestleder
	Nina Nedrejord	medlem
Fra administrasjonen:	Ingrid Lernes Mathiassen	administrasjonssjef
	Hilde A Johannessen	administrasjonskonsulent,referent

BAU 24/25 Direktørens time

Temaer som BAU ønsker at direktøren orienterer om i kommende BU-møte:

- Status «Vi fornyer UNN» og omorganiseringen (orientering i hvert BU-møte gjennom hele året)
- Samfunnskontakt – hva legges i det og hvordan går det arbeidet? Skal UNN lære mer om samfunnet eller skal samfunnet lære mer om UNN?
- Økt kapasitet i Narvik. Hva betyr det for pasientstrømmen når man øker kapasiteten på sykehuset i Narvik? Hvordan tenker man logistikk – pasientreiser?
- Status og tidsplan for Ambulansetjenesten
- Hva er status i arbeidet om plassering av AMK?

Beslutning/oppfølging

Administrasjonen formidler innspillene til administrerende direktør i god tid før møtet.

BAU 25/25 Arbeidsgruppe for bredt samtykke og biobanking i mottaket – brukerrepresentant

Prosjektleder Jacob Odeberg har behov for en brukerrepresentant i arbeidsgruppen.

Beslutning/oppfølging

BAU har oppnevnt Ulf J Bergstrøm som brukerrepresentant i arbeidsgruppen med Kirsti Baardsen som vara. Kontaktinformasjon er sendt prosjektleder.

BAU 26/25 Nye UNN Åsgård - brukerstemmen

Nestleder Merethe S Lønnum orienterte fra planleggingsmøte vedrørende Nye UNN Åsgård.

UTKAST

I forbindelse med gjennomføringen av forprosjektet til Nye UNN Åsgård skal det etableres 5 medvirkningsgrupper ved Psykisk helse- og rusklinikken. Gruppene består av fagpersoner, ledere, tillitsvalgte, verneombud og brukerrepresentanter. Møtene starter til høsten.

Beslutning/oppfølging
BAU takker for orienteringen. Brukerutvalget kommer tilbake etter møte 12.06.2025 med nærmere informasjon vedrørende valg av representanter til medvirkningsgruppene.

BAU 27/25 Styresaker – behandling av drøftingssaker til styremøte
Drøftingsdokument med utkast til styresaker ble oversendt BAU 04.04.2025.

Styresak – Innspill til økonomisk langtidsplan
Grethe Andersen orienterte. Helse Nord RHFs *Økonomisk langtidsplan 2026–2029, inkludert rullering av investeringsplan* skal behandles i styremøte i Helse Nord RHF 19.06.2025. Formålet med saken er å invitere styret til å vedta UNNs innspill til Helse Nord RHF. UNN opprettholder prioriteringsrekkefølgen på store byggeprosjekter med nytt rus- og psykiatribygg og deretter Nyfødt intensiv som høyeste prioritet.

Beslutning
BAU viser til det økende etterslepet på viktige investeringer til bygg og medisinsk teknisk utstyr i UNN. Investeringer for å opprettholde og videreutvikle helsetjenester til befolkningen i nord, så som f.eks. kreftbehandling og UNN som region- og universitetssykehus. BAU frykter at manglende investeringsmidler kan føre til at pasienter i nord ikke får likeverdige helsetjenester som pasienter i landet for øvrig.
BAU forventer at Helse Nord øker bevilgningene til UNN slik at direktørenes prioriteringer kan gjennomføres raskt.

BAU tar gjennomgangen av styresakene til orientering, og gir sin tilslutning til at sakene fremmes for behandling i styret 29.04.2025.

BAU 28/25 Bærekraft og DPS
Prosjektleder Lars Rye orienterte. Psykisk helse- og rusklinikken har sammen med 12 kommuner søkt om midler til et forprosjekt. Formålet med forprosjektet er å utrede muligheter for et mer bærekraftig samarbeid og samhandling mellom spesialisthelsetjenesten og kommunehelsetjenesten. Det skal utarbeides en forprosjektrapport med alle kommunene som skal være ferdig til sommeren.

Beslutning/oppfølging
BAU takker for god orientering. Merethe Saga Lønnum er oppnevnt som kontaktperson til prosjektleder i prosjektet.

BAU 29/25 Tettere samarbeid med Ungdomsrådet
Koordinator Nikolai Raabye Haugen orienterte. Ungdomsrådet ønsker å få til en tett og god dialog og et nærmere samarbeid med Brukerutvalget. Et forslag er å delta i Brukerutvalgets møter. Ettersom dette er utfordrende å få gjennomført for Ungdomsrådets representanter, foreslås det at koordinator for Ungdomsrådet deltar som observatør i møtene til

Brukerutvalget. Leder i Brukerutvalget vil bli invitert til møte i Ungdomsrådet for en orientering om Brukerutvalgets arbeid mm.

Beslutning/oppfølging
BAU takker for orienteringen. Brukerutvalget vil gjerne ha et tettere samarbeid med Ungdomsrådet, og vil kalle inn koordinator for Ungdomsrådet som observatør til sine møter.

BAU 30/25 Forslag til dagsorden for BU-møte 24. april 2025 - fysisk

Forslag til agenda BU-møte 24. april 2025	
Oppstart kl 08.30	
1. Godkjenning av innkalling og saksliste	Kl 08.30
2. Godkjenning av referat fra møte i BU 20.02.2024	Kl 08.30
3. Direktørens time	Kl 08.35-09.35 Einar Bugge
4. Evaluering av sykestuesenger Nord-Troms - rapport	Kl 09.35-09.50 Glenn-Helge Hattmann
Pause	
5. Årsmelding 2024 Pasient- og brukerombudet	Kl 10.00-11.00 Eli Johanne Åsgård
Lunsj	
6. Tema: Brukerutvalgets rolle – den enkelte brukerrepresentants rolle	Kl 11.30-13.30
7. Ungdomsrådets koordinator orienterer	Kl 13.30-13.45 Nikolai Raabye Haugen
8. Gladsak	Kl 13.45-14.00
Pause	
9. Orienteringssaker -Informasjon og prosesser fra grupper og utvalg Brukerutvalget deltar i	Kl 14.10-14.55
10. Referatsaker	Kl 14.55-15.05
11. Eventuelt	Kl 15.05-15.15

BAU 31/25 Eventuelt

Ekstra AMU-møte 7 april 2025 , kl 11-12 på teams

Kryss bak navnet, viser deltagelse i AMU

Medlemmer i AMU må selv melde fra til sin vara at de ikke kan stille i møte. Alle, inkludert vara er innkalt til AMU møtene, vara stiller kun når hovedmedlem ikke kan stille**.**

Hovedmedlem arbeidsgiver		Vara arbeidsgiver	
David Johansen adm dir,	x	Einar Bugge	
Grethe Andersen Senterleder,	x	Marte Lødemel Henriksen Senter leder	
Per Rønning Medisinsk klinikk	x	Snorre Sollid Kirurgisk klinikk	
Tove Skjelbakken Klinikk Narvik	x	Grete Åsvang Diagnostisk klinikk	
Eva-Hanne Hansen Klinikk Harstad	x	Gina Johansen DES	
Arbeidstakersiden		Vara arbeidstakersiden	
Tove Mack FHVO – **leder 2025 og 2026**		Rita Vang FHVO	x
Hanne Sofie Yttervik NSF	X	Anette Lenjuvik HTV NSF	
Rune Moe Fagforbundet	x	Camilla Pettersen Samfunnsviterne	
Marthe Nissen YLF	x	Solveig Nergård DNLF	
Jeanette Lund Lauritsen Fagforbundet	x	Lisa-Mari Andreassen Fagforbundet	
Geir- Magne Lindrupsen NITO	x	Jill Monica Pedersen DELTA	

Møteleder: Rita Vang

Bedriftshelsetjenesten: Paul Martin Hansen

Sekretariat og saksforbereder: Karina Fredheim

Møte: Arbeidsmiljøutvalget UNN Nord-Norge HF
Tid: 7 april 2025 11-12
Sted: Digitalt møte via teams

SAKSOVERSIKT		Ansvarlig	Tid
24.25	**Godkjenning av innkalling og saksliste**		**KL.13.00**
25.25	**Protokoll fra sist AMU-møte** Møteprotokollen er godkjent på e-post. Lagret i elements: https://ephweb/elements/rm/HELSENORD_UNN/#nav=/locator/cases/45648		**2 min**
	INFORMASJONS-, DISKUSJONS- OG DRØFTINGSSAKER		
	Styresaker til orientering i AMU- styresakene sendes ut i et eget drøftingsdokument fra Hilde Anne Johannessen		
26.25	**Handlingsplan del 2** Sakspapirer vedlagt Saken innledes av Grete Andersen- og orienterer om prosess og oppbygging av saken. **Fra AMU:** Noen tiltak AMU bør være spesielt oppmerksom på med tanke på? -72 timers post utredningen- konsept fase. Medisinsk klinikk vil få dette oppdraget og vil etter dette komme som egen sak. De løfter selv frem i høringsuttalelsen arbeidsmiljøfaktorer som vil være viktig å ha fokus på -Digitalisering og digital kompetanse, opplæring er viktig. -Gjennomgang av pasientforløp. Både digitalt med også endre måten tenke pasientforløp på. Høringsinnspillene til Handlingsplan del 2 er mer synlig og det erfares som positivt. Total belastningen som ansatte/organisasjonen står i nå er viktig å ha med i arbeidet. Ikke realistiske tiltak er demotiverende, og bør vurderes spesielt der det koster. (Om det ikke er økonomi til gjennomføring). Er en del midler et søkes på bla i fht digitalisering. Dette vil kunne bidra til realisering av tiltak.	Grete Andersen	

	Skjer mye i organisasjonen, men i fht omorganiseringen er det ikke sikkert det blir mye som skal skje i klinikkene. Trykket i organisasjonen kan være noe ulikt og komme til ulike tider. Det er et inntrykk om at det arbeides godt i organisasjonen med tiltak. Men det er noen spørsmål om dette med kompetanseheving og fokus på dette vil være viktig. Risikovurdering med fokus på arbeidsmiljø skal gjennomføres i fht de ulike tiltak. Men det må gjøre lokalt. Prosedyre og hjelpeskjema for dette er utarbeidet i UNN. Omorganiseringen skal også binde ulike kulturer sammen. Det gjør det også noe utfordrende i denne fasen. Få på plass strukturer i ny klinikk vil være viktig, eks KVAM . Handlingsplan del 1 har man under utarbeidelse et rapporteringssystem, primært for om tiltak er gjennomført eller ikke (grønn, gul og rødt). Men her må man selvsagt se bak svarene, hva årsaken er, læring på tvers og evt behov for bistand for gjennomføring. Tidlig for å se økonomiske resultat av tiltakene pr mars. Det trenges ikke tolkes som at estimatene som er gjort er feil. Men det følges nøye.		

AMU-møte 9 april 2025, kl 13-15.30 på Teams

Kryss bak navnet, viser deltagelse i AMU

Medlemmer i AMU må selv melde fra til sin vara at de ikke kan stille i møte. Alle, inkludert vara er innkalt til AMU møtene, vara stiller kun når hovedmedlem ikke kan stille**.**

Hovedmedlem arbeidsgiver		Vara arbeidsgiver	
David Johansen adm dir,	x	Einar Bugge	
Grethe Andersen Senterleder	x	Marte Lødemel Henriksen Senter leder	
Per Rønning Medisinsk klinikk	x	Snorre Sollid Kirurgisk klinikk	
Tove Skjelbakken Klinikk Narvik	x	Grete Åsvang Diagnostisk klinikk	
Eva-Hanne Hansen Klinikk Harstad		Gina Johansen DES	x
Arbeidstakersiden		Vara arbeidstakersiden	
Tove Mack FHVO – **leder 2025 og 2026**		Rita Vang FHVO	x
Hanne Sofie Yttervik NSF	x	Anette Lenjuvik HTV NSF	
Rune Moe Fagforbundet	x	Camilla Pettersen Samfunnsviterne	
Marthe Nissen YLF	x	Solveig Nergård DNLF	
Jeanette Lund Lauritsen Fagforbundet	x	Lisa-Mari Andreassen Fagforbundet	
Geir- Magne Lindrupsen NITO	x	Jill Monica Pedersen DELTA	

Møteleder: Rita Vang FTVO

Bedriftshelsetjenesten: Paul Martin Hansen (kom 13.45)

Sekretariat og saksforbereder: Karina Fredheim/Janne Ludvigsen

David Johansen måtte forlate møtet etter sak 30.25

Møte: Arbeidsmiljøutvalget UNN Nord-Norge HF
Tid: 9 april kl 13-15.30
Sted: Teams

SAKS OVERSIKT		Ansvarlig	Tid
28.25	**Godkjenning av innkalling og saksliste**	Møteleder	**KL.13.00**
29.25	**Protokoll fra sist AMU-møte.** Møteprotokollen er godkjent på e-post. Lagret i elements: https://ephweb/elements/rm/HELSENORD_UNN/#nav=/locator/cases/45648	Møteleder	**2 min**
	INFORMASJONS-, DISKUSJONS- OG DRØFTINGSSAKER		
30.25	AMU medlemmer 1 april 2025 og ut 2026 Saksfremlegg vedlagt **Beslutning:** Saken om skjev fordeling av medlemmer i AMU ønskes av AMU vurdert av foretaksadvokaten. Forslag om å ha en mer fra arbeidstakersiden synes som lite risiko for arbeidsgiver. Alternativt at en fra arbeidsgiversiden kan ved avstemming ha en ekstra stemme. Saken undersøkes og settes opp på nytt til neste møte.	Møteleder	13.00 10 min
31.25	ForBedringsundersøkelsen 2025 Orientering- se presentasjon **Beslutning:** Presentasjonen tas til orientering. Det er viktig å ha med at ForBedrings undersøkelsen på overordnet nivå vil handle om system tiltak. Undersøkelsen er designet for lokalt arbeid. AMU vil be om en orientering i juni om det har vært etterspørsel på tilbud til bistand i enheter/seksjoner med lav skår.	Nikoline Hegerberg/ Julia Johnsen	13.10 20 min
32.25	Organisering av KVAM arbeidet etter omorganiseringen Saksfremlegg vedlagt **Beslutning:** AMU ber alle klinikk- og senterledere skriftlig orientere om hvordan KVAM og vernetjenesten organiseres til AMU møtet 10 september	FTVO Rita Vang	13.30 30 min

	2025. Orienteringen sendes til hms-rådgiver minimum en uke før møtet.		
	Pause		14.00-14.10
33.25	KVAM dag 2025 Saksfremlegg vedlagt DES manglet i fordeling på dager, plasseres på 6 november. Bytter på dato bør skje med annet senter/klinikk. **Beslutning:** • AMU støtter forslaget om gjennomføring av klinikkvise KVAM dager, fordelt på to dager, men flyttes til 5 og 6 november • AMU støtter valg av tema: *Hvordan arbeide med kvalitet og arbeidsmiljø under omstilling?* • AMU innvilger AMU midler inntil 30.000 kroner til hver klinikk for gjennomføring av KVAM dagen.	Karina Fredheim LO/Malin Vollen KA	14.10 15 min
34.25	Tilpasning av overordnet beredskapskomitè Saksfremlegg med vedlegg vedlagt **Beslutning:** AMU støtter forslaget til ny organisering av overordnet sikkerhet- og beredskapskomité og strategisk kriseledelse som fremlagt i saken	Christian Vildgren	14.25 15 min
35.25	Ventetidsløftet Muntlig orientering, presentasjonen legges ved protokollen. **Fra diskusjonen:** I arbeidsmiljøer der det legges ned ekstra innsats for å oppfylle ventetidsløftene, er det viktig å vurdere hvordan dette påvirker arbeidsmiljøet. Det stilles spørsmål ved om økt arbeidsbelastning kan føre til høyere sykefravær eller andre negative konsekvenser. Det er imidlertid ingen spesifikke undersøkelser på enhetene som jobber ekstra hardt, og det er ikke systematisk oppfølging av disse enhetene. Det vil være interessant å se om det etter sommeren kan observeres en økning i sykefravær som følge av den økte arbeidsinnsatsen knyttet til ventetidsløftet. Ledere har et ansvar for å følge opp brudd på Arbeidsmiljøloven (AML), og det er avgjørende at de tar dette på alvor. Kapasiteten til ansatte og hvordan de håndterer belastningen varierer, så det er viktig at ledere er oppmerksomme på dette.	Marte L Henriksen/ Gøril Bertheussen	14.40 30 min

	Det er også essensielt å gjennomføre forsvarlighetsvurderinger av arbeidstiden for å forebygge fravær og feil. Økt aktivitet knyttet til ventetidsløftet påvirker ikke bare de som får ekstra godtgjørelse. For eksempel har det vært en betydelig økning i arbeidsoppgaver innen laboratoriearbeid og analyser, uten at dette nødvendigvis blir anerkjent eller kompensert. **Beslutning:** AMU anbefaler at det må være et ekstra fokus på de arbeidsmiljø hvor tiltak i fht ventetidsløftet iverksettes. Ledere på alle nivå må ha særskilt fokus på å gjøre en forsvarlighetsvurdering av arbeidstidsordningen og oppgaver som utføres. Alle skal i hht våre retningslinjer følge med på sykefraværet og AML brudd, og ha det som tema i KVAM. Det forventes fra AMU at dette følges opp også i fht denne økte belastningen det kan bli i forbindelse med ventetidsløftet.		
36.25	**Orientering fra vernetjenesten** Seminar planlagt og gjennomføres for Harstad og Tromsø h.h.v. 6. og 12. mai. **Program**: Sykefraværsoppfølging og vo rolle med innspill for å få ned sykefraværet. HMS-hendelser og personalskader VO rolle og oppfølging KVIKK og Vo rolle med opplæring _____ Harstad/Narvik Vo opptatt av å få på plass ny KVAM struktur, og deltagelse her. Får tilbakemelding fra ansatte og plassvo om noen utfordringer i forbindelse med 3.deling av ferie. Også henvendelser fra vo og ansatte i de klinikker utenfor Klinikk Harstad og Klinikk Narvik Om hvordan tilhørigheten til h.h.v. Harstad/Narvik blir. For Narvik er det meldt bekymring for ivaretagelse av arbeidsmiljøet da det er lite plass på de ulike enheter til en kaffekopp og uformell prat mellom ansatte.	Rita Vang	15.10 **10 min**

37.25	**Orientering fra Bedriftshelsetjenesten** Muntlig orientering. Stor pågang på HMS-kurs denne våren. Alle kursene har vært fulltegnet med 60 deltakere. Det arrangeres to kurs til høsten et i Harstad i september og et i Tromsø i oktober. Begge kursene har ledige plasser. BHT vil prioritere å bistå i risikovurdering av arbeidsmiljø ved endringer, nå som UNN står i to store endringsprosesser. Vi har pt. bistått i to risikovurderinger. Det kan godt være at dette gjøres uten BHTs bistand, men BHT oppfordrer til at det oppfordres til at det enheter som er berørt av endringene kartlegger og risikovurderer endringer som har betydning for arbeidsmiljøet. BHT jobber fortsatt med å få til en bedre flyt for å lage plan for BHTs bistand med klinikker og senter. Dette er et forskriftskrav som UNN bør bli bedre på. BHT jobber med et spørreskjema i Forms som spør om den enkelte enhet har behov for bistand i HMS-arbeidet. I første omgang gjøres småskalatest med å sende skjemaet til en avdeling i UNN for å sjekke ut om skjema stiller de rette spørsmålene. Dersom dette viser seg å fungere vil vi be AMU om en forankring slik at dette kan brukes som et verktøy til å kartlegge behov for bistand fra BHT i HMS-arbeidet.	Paul Martin Hansen	**15.20** **10 min**
	Styresaker til orientering i AMU- styresakene sendes ut i et eget drøftingsdokument fra Hilde Anne Johannessen		
.25			

UNIVERSITETSSYKEHUSET NORD-NORGE
DAVVI-NORGGA UNIVERSITEHTABUOHCCEVIESSU

PROTOKOLL

Tema: **Drøftingsmøte med ansattes organisasjoner og vernetjenesten som gjelder styresaker til styremøte i Universitetssykehuset Nord-Norge HF (UNN) 29.04.2025**

Dato: 09.04.2025
Tidspunkt: 10.00-
Sted: Digitalt møte via Teams

Fra arbeidsgiver møtte:
Ingrid Lernes Mathiassen, administrasjonssjef
Grethe Andersen, senterleder Personal-, økonomi- og kommunikasjonssenteret

Fra ansattes organisasjoner møtte:
Rune Moe, Fagforbundet
Jan Eivind Pettersen, Delta
Martin Vollen, Norsk radiografforbund
Karina Olsen, DNLF
Marthe Nissen, YLF

Fra vernetjenesten møtte:
Einar Rebni, FVO

Protokollsignering:
Fra arbeidstakersiden ble Rune Moe og Jan Eivind Pettersen valgt til signering av protokollen. Ingrid Lernes Mathiassen signerte fra arbeidsgiversiden.

Styresak xx-2025 **Innspill til økonomisk langtidsplan inkl. rullering av investeringsplan 2026-2029**

Grethe Andersen innledet og orienterte om saken samt svarte ut spørsmål til saken.

Innspill fra tillitsvalgte og vernetjenesten:

- Behovet for investeringer i medisinteknisk utstyr (MTU) er meget stort, og det er bekymringsfullt at manglende investeringer i MTU kan gå ut over det faglige. Det er viktig å påpeke at UNN har region- og universitetsfunksjoner som skal ivaretas. Dette bør bringes videre opp til Helse Nord RHF og videre til eiere og politisk hold.
- Det er stor mangel på vedlikehold i utstyr og bygg. HMS-perspektivet (planlegging, utføring og organisering av arbeidet) er viktig og må ivaretas.

Ansattes organisasjoner og vernetjenesten støtter saken og at den legges frem til styrebehandling i kommende styremøte.

Tromsø, 09.04.2025

Jan Eivind Pettersen (s.)	Rune Moe (s.)	Ingrid Lernes Mathiassen (s.)
Delta	Fagforbundet	administrasjonssjef

Dokumentet er signert elektronisk.

UNIVERSITETSSYKEHUSET NORD-NORGE
DAVVI-NORGGA UNIVERSITEHTABUOHCCEVIESSU

PROTOKOLL

Tema: **Drøftingsmøte II med ansattes organisasjoner og vernetjenesten som gjelder styresaker til styremøte i Universitetssykehuset Nord-Norge HF (UNN) 29.04.2025**

Dato: 22.04.2025
Tidspunkt: 15.00- 15.50
Sted: Digitalt møte via Teams

Fra arbeidsgiver møtte:
Ingrid Lernes Mathiassen, administrasjonssjef
Marte Lødemel Henriksen, senterleder Fag-, analyse- og styringssenteret
Grethe Andersen, senterleder Personal-, økonomi- og kommunikasjonssenteret

Fra ansattes organisasjoner møtte:
Rune Moe, Fagforbundet
Monica Fyhn Sørensen, NSF
Geir Magne Lindrupsen, NITO
Marthe Nissen, YLF
Karina Olsen, DNLF

Protokollsignering:
Fra arbeidstakersiden ble Rune Moe og Monica Fyhn Sørensen valgt til signering av protokollen.
Ingrid Lernes Mathiassen signerte fra arbeidsgiversiden.

Styresak 27-2025 Kvalitets- og virksomhetsrapport mars 2025
Marte Lødemel Henriksen og Grethe Andersen innledet og orienterte om saken samt svarte ut spørsmål til saken.

Momenter som kom frem under drøftingen:

- Det er en bekymring at merarbeid og overtid grunnet *Ventetidsløftet* kan føre til økt sykefravær, og dette er særlig bekymringsfullt når sommerdriften trer i kraft
- Det bør ses nærmere på årsakene til hvorfor innleiekostnadene har økt, hva dette skyldes og hvilke yrkesgrupper dette gjelder

Ansattes organisasjoner og vernetjenesten støtter saken og at den legges frem til styrebehandling i kommende styremøte.

Styresak 29-2025 Søknad om reanskaffelse av to strålemaskiner
Grethe Andersen innledet.
Ansattes organisasjoner og vernetjenesten støtter saken og at den legges frem til styrebehandling i kommende styremøte.

Tromsø, 22.04.2025

Monica Fyhn Sørensen (s.)	Rune Moe (s.)	Ingrid Lernes Mathiassen (s.)
NSF	Fagforbundet	administrasjonssjef

Dokumentet er signert elektronisk.